



Istruzione  
**LABORATORIO ANALISI**  
Esami non eseguiti direttamente dalla Casa  
di Cura

Codice I LAB 02/P LAB 01

Rif. Procura P LAB 01  
Sez. 7.5 MQ

Pag. 1 di 3

Rev. 05

del 10/09/2024

**SOMMARIO**

1. Scopo
2. Modalità Operative

Redazione

Firma

*[Signature]*

data

20/09/2024

Verifica

Firma

*[Signature]*

data

27/09/24

Approvazione  
Casa di Cura Privata  
Città di Bra S.p.A.  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Flavio BORASO

Firma

*[Signature]*

data

30/09/24

## 1. SCOPO

Per quanto concerne alcune prestazioni, la Casa di Cura utilizza come “service” un laboratorio esterno, il CERBA Healthcare Italia al quale invia gli esami che non esegue direttamente; questo al fine di fornire un servizio più completo rispondendo più efficacemente alle esigenze dell’utente.

Lo scopo della seguente istruzione è quello di fornire le indicazioni per il personale di laboratorio e per eventuali nuovi operatori.

## 2. MODALITÀ OPERATIVE

Dopo l’effettuazione del prelievo ematico e/o microbiologico e/o la consegna dei materiali biologici, secondo quanto spiegato nella procedura di Laboratorio, il personale del laboratorio della Casa di Cura si occupa della preparazione del materiale da inviare al Cerba, eseguendo le seguenti azioni:

- a) procede alla stampa dei piani di lavoro relativi agli esami non eseguiti in laboratorio (Piano 13 e 14, 8 10), utilizzando il gestionale Sysmed;
- b) annota sui relativi piani di lavoro, accanto al nominativo di ogni paziente la relativa data di nascita;
- c) provvede a selezionare le provette dedicate alla eventuale sieratura;
- d) inserisce le provette nelle apposite scarabattole o in sacchetti, divide in base alle temperature di conservazione, prepara anche i campioni biologici in appositi sacchetti, mette tutto il materiale nell’apposito frigorifero, allegando anche copia cartacea della distinta degli esami che vengono inviati in giornata;
- e) compila la lista dei campioni inviati suddivisa per tipologia di materiale (Mod. 0069);
- f) invia tramite mail copia della distinta degli esami al Cerba, che si occupa di verificare il corretto trasferimento informatico delle richieste dal nostro gestionale al loro.

Nella tarda mattinata, il corriere del Cerba ritira il frigorifero contenente i campioni e lo trasporta al laboratorio Cerba.

Il personale di laboratorio effettua quotidianamente l'accesso al portale Cerba dove vengono pubblicati i referti e li stampa.

I risultati della maggior parte degli analiti vengono trasferiti automaticamente su Sysmed, altri invece richiedono l'inserimento manuale da parte del personale di laboratorio.

Al momento della firma digitale dei referti si effettua un ulteriore controllo dei risultati.

L'elenco degli esami non eseguiti direttamente, si evince anche dal Registro delle prestazioni presente nella bacheca del Laboratorio e allegato alla Carta dei Servizi della Casa di Cura. Inoltre sul referto l'esame eseguito in service è contrassegnato da (\*)