

**Richiesta delle
Unità di Sangue o Emocomponenti**

Rev. 06

del 31/05/2023

SOMMARIO

1. Scopo
2. Modalità operative
3. Documenti correlati alla Istruzione
4. Istruzioni reperibilità

Redazione

Firma *Ortorepelli* data **31/5/23**

Verifica

Firma

data **1/6/23**

Casa d'Aspirazione
Città di Bra S.p.A.

Il Direttore Sanitario
Dott. Elvio BORASO

Firma

data **1/6/23**

Richiesta delle Unità di Sangue o Emocomponenti

1. Scopo

La presente istruzione operativa ha lo scopo di indicare agli operatori coinvolti (principalmente medico anestesista e infermiere) le tappe da seguire per la richiesta di emocomponenti al Servizio Immunotrasfusionale (SMT) dell'ASL CN1 presso l'ospedale di Savigliano.

2. Modalità operative

Per tutti i pazienti da sottoporre a interventi di

- **chirurgia protesica (PTA, PTG, PMG, PTS),**
- **chirurgia vertebrale (artrodesi, stabilizzazioni e correzioni di deformità),**
- **chirurgia urologica (cistectomie, nefrectomie, adenomectomie TV, prostatectomia),**
- **chirurgia arteriosa,**
- **chirurgia ginecologica (isterectomie, miomectomie).**

Richiesta per sangue omologo

La richiesta va effettuata al pre-ricovero del paziente (7-10 giorni prima dell'intervento).

- a) Accettazione del paziente: la persona assistita entra nello studio medici.
- b) Accertamento della corretta identità della persona, effettuata attivamente quando possibile e attraverso i documenti personali.

STEP 1:

- c) Compilazione del modulo "TEST IMMUNOLOGICI" per la prima determinazione del gruppo sanguigno e Test di Coombs Indiretto (Modulo fornito dal Centro Trasfusionale di Savigliano).
- d) Compilazione delle etichette adesive per la provetta (ulteriore richiesta di conferma dei dati della persona assistita): cognome, nome, data di nascita, data del prelievo, firma dell'operatore che esegue il prelievo.

Richiesta delle Unità di Sangue o Emocomponenti

Rev. 06

del 31/05/2023

- e) Esecuzione del prelievo: 1 provetta per la determinazione del gruppo sanguigno e per il Test di Coombs indiretto (Provetta vacutainer da 6 ml addizionate di EDTA tappo viola fornite dal SIMT di Savigliano).
- f) Immediata apposizione dell'etichetta sulla provetta appena prelevata con apposizione della sigla del prelevatore, dell'ora di prelievo e ulteriore verifica con il paziente dei dati anagrafici riportati.
- g) Esecuzione di una fotocopia della TEAM da allegare successivamente alla richiesta per il Centro Trasfusionale.
- h) Conclusione dell'accettazione: la persona assistita esce dallo studio medici.

STEP 2:

- i) Al momento del ricovero del paziente, per richiedere emoderivati, compilare la "richiesta emocomponenti" (blocco giallo);
- j) Effettuare il prelievo di una sola provetta per la seconda determinazione del gruppo sanguigno + le prove di compatibilità e assegnazione delle unità da trasfondere, identificando il paziente attivamente e attraverso i dati riportati sul braccialetto, su cui è stata apposta l'etichetta adesiva.
- k) Preparazione per l'invio al Centro trasfusionale: richiesta in originale, firmata dal medico e dall'infermiere, fotocopia della TEAM, documentazione relativa al gruppo sanguigno, provetta (da conservarsi in frigo sino all'arrivo dell'autista).
- l) Si contatta l'autista per il trasporto al Centro Trasfusionale di Savigliano.

Richiesta di ulteriori unità di emazie per paziente già sottoposto a trasfusioni

- a) Se durante l'intervento chirurgico o nel post-operatorio il paziente trasfonde tutte le sacche che ha in deposito, l'anestesista può decidere di richiedere altre sacche in base ai valori ematici e alle condizioni cliniche del paziente.
- b) L'infermiere e il medico si recano al letto del paziente e ne accertano entrambe l'identità.
- c) Prelievo di una sola provetta di sangue per la determinazione del gruppo + l'esecuzione delle prove di compatibilità.
- d) L'infermiere compila, firma ed appone l'etichetta identificativa sulla provetta appena prelevata, verificando direttamente i dati dal paziente e dalla documentazione.

Richiesta delle Unità di Sangue o Emocomponenti

Rev. 06

del 31/05/2023

- e) Si compila la richiesta (ricettario giallo) seguendo la stessa procedura usata nello STEP 2, specificando però che il paziente è già stato trasfuso ed indicandone il gruppo sanguigno.
- f) L'anestesista deciderà il numero delle sacche di sangue e/o emoderivati da richiedere in base all'Hb, ai valori della coagulazione e alle condizioni cliniche della persona assistita; apporrà quindi la propria firma in calce alla richiesta.
- g) Si contatta l'addetto per il trasporto della provetta e della richiesta al Centro Trasfusionale di Savigliano.

Caso D - Richiesta urgente di emocomponenti

Quando si rende necessaria una trasfusione di emocomponente in urgenza seguire il seguente percorso:

- a) Avvisare il centralino che applica le istruzioni in allegato.
- b) Avvisare il centro trasfusionale (fornendo indicazioni precise sull'orario di arrivo del trasportatore).
- c) Procedere come nel caso STEP 2 applicare le eventuali disposizioni date dal centro trasfusionale durante la telefonata del punto a.

3. Documenti correlati alla istruzione

MOD_{SIMTSV}151 fornito dal centro trasfusionale di Savigliano in carta autocalcante gialla fornito in blocchi rilegati dal SIMT di Savigliano.

MOD_{SIMT} 603 RICHIESTA TEST IMMUNOEMATOLOGICI fornito dal centro trasfusionale di Savigliano.

4. Istruzioni reperibilità

(Tel. Centralino ospedale di Savigliano 0172/719111)

Si desidera precisare che la reperibilità:

- dal lunedì al venerdì (giorni lavorativi) dalle ore 08.00 alle ore 15.00 è coperta dal Servizio Manutenzione (n° interno 461-462, cell.3383491491).
- dal lunedì al venerdì (giorni lavorativi) dalle ore 15.00 alle ore 17.00 è coperta dall'Ufficio Tecnico (Franco n° interno 426 - Marra n° interno 421).

Richiesta delle Unità di Sangue o Emocomponenti

Rev. 06

del 31/05/2023

- dal lunedì al venerdì (giorni lavorativi) dalle ore 17.00 alle ore 20.00 è coperta dal dipendente inserito nel prospetto della pronta disponibilità 24h nella colonna "Reperibilità Sangue".
- dal lunedì al venerdì (giorni lavorativi) dalle ore 20.00 alle ore 08.00 è coperta dalla ditta Mistral.
- del sabato dalle ore 07.00 alle ore 17.00 è coperta dal dipendente inserito nel prospetto della pronta disponibilità 24h nella colonna "Reperibilità Sangue".
- del sabato dalle ore 17.00 alle ore 07.00 del lunedì è coperta dalla ditta Mistral.

Come si procede per attivare la richiesta:

1. Avvisare il nostro centralino che chiama il reperibile di turno.
2. L'infermiera telefona al centro trasfusionale di SAVIGLIANO (0172/719265-266) avvisando della nostra richiesta. Il centro è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 18.00, dopo tale ora avvisa il centralino dell'ospedale perché chiamino il reperibile del centro trasfusionale.
3. L'infermiera del reparto di competenza consegna al reperibile il materiale da portare a Savigliano.