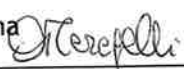


SOMMARIO

1. Scopo
2. Modalità operative

Redazione		Verifica		Approvazione	
Firma	data	Firma	data	Firma	data
	12/12/25		15/12/25	 PRESIDENTE DR. GIACOMO ERIZIO	17/12/25

1. SCOPO

Lo scopo della presente istruzione è quello di fornire indicazioni circa i rapporti tra il servizio del pre ricovero e il reparto di degenza.

2. MODALITA' OPERATIVE

Una volta definito il programma operatorio il personale infermieristico del pre ricovero lo inoltra tramite e-mail a:

- ai reparti di degenza
- alla sala operatoria
- al medico operatore
- alla farmacia interna.

Qualora vi siano delle modifiche su tale programma, queste vengono comunicate tempestivamente a tutto il percorso interno sempre tramite e-mail.

Al termine del percorso del pre ricovero (cfr. **I PRE 04 Il percorso del pre ricovero**) tutti gli esiti degli esami eseguiti dal paziente più eventuale visita anestesilogica, vengono raccolti nella cartella clinica che viene consegnata al reparto di degenza dedicato.

Sulla busta vengono indicate eventuali comunicazioni e/o informazioni del paziente utili al reparto:

- nominativo del paziente;
- intervento e medico operatore;
- data di esecuzione del pre ricovero;
- documentazione personale ritirata dell'assistito;
- esami radiologici richiesti;
- eventuali esiti di consulenze richieste dall'anestesista in corso di visita anestesilogica;
- eventuali test pre trasfusionali eseguiti (Cfr. **I TRASF 01 Richiesta delle unità di sangue o emocomponenti**);
- allergie comunicate o documentazione attestante di allergie;
- sospensione di terapie pre- intervento.