



Istruzione
REPARTO OPERATORIO
"Pulizia e disinfezione Sala Pick Up"

Codice I SO 54/P SO 01-02
Rif. Procedura P SO 01-02
Sez. 7.5 MQ
Pag. 1 di 6
Rev. 04 del 25/11/2020

SOMMARIO

1. Scopo
2. Destinatari
3. Modalità operative
4. Valutazione e controllo

Redazione Firma <i>Guccione</i> data 26.11.2020	Verifica Firma <i>[Signature]</i> data 26/11/20	Casa di Cura Privata Città di Bra s.p.a. IL DIRETTORE SANITARIO Firma <i>Camillo Simone</i> data 26/11/20
---	---	---



Istruzione
REPARTO OPERATORIO
“Pulizia e disinfezione Sala Pick Up”

Codice I so 54/P so 01-02

Rif. Procedura P so 01-02
Sez. 7.5 MQ

Pag. 2 di 6

Rev. 04

del 25/11/2020

1. SCOPO

Lo scopo della seguente istruzione è quello di mantenere la qualità igienica del Reparto Operatorio, di garantire l'esatto svolgimento delle operazioni di pulizia e di fornire agli operatori chiare indicazioni per un corretto trattamento dei locali e dei presidi.

2. DESTINATARI

Infermieri, OSS e personale addetto alle pulizie (ditta appaltatrice)

3. MODALITA' OPERATIVE

GENERALITA'

La Casa di Cura è un luogo destinato alla cura e all'assistenza dei malati.

L'interno di questo si può suddividere, da un punto di vista igienico in:

- zone a basso rischio (es. uffici amministrativi);
- zone a medio rischio (es. cucine, ambulatori, reparti di degenza);
- zone ad alto rischio (es. blocco operatorio, terapia intensiva).

TERMINI E DEFINIZIONI

PULIZIA: procedimento che consiste nella rimozione dello sporco da superfici ed oggetti con impiego di detergente.

DISINFEZIONE: procedimento che determina la distruzione di germi responsabili dell'insorgere di malattie infettive. Prevede l'uso di sostanze chimiche in soluzione o in compresse.

Tranne che in casi assolutamente eccezionali E' INDISPENSABILE PULIRE PRIMA DI DISINFETTARE.



Istruzione

REPARTO OPERATORIO

“Pulizia e disinfezione Sala Pick Up”

Codice I so 54/P so 01-02

Rif. Procedura P so 01-02
Sez. 7.5 MQ

Pag. 3 di 6

Rev. 04

del 25/11/2020

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Prima di poter accedere al blocco operatorio il personale deve indossare obbligatoriamente il vestiario adatto composto di:

- divisa verde o azzurra
- calzature dedicate lavabili e disinfettabili - sterilizzabili
- cuffia
- mascherina

Questi indumenti vanno riservati esclusivamente al blocco operatorio. Qualora fosse necessario uscire da esso è bene indossare la divisa in uso nei reparti di degenza o gli abiti civili; se questo non fosse possibile per motivi di urgenza è assolutamente obbligatorio rinnovare completamente il vestiario al nuovo ingresso nel blocco operatorio. È utile ricordare che gli ingressi e le uscite devono essere limitati al minimo indispensabile. All'entrata del blocco operatorio è d'obbligo il lavaggio delle mani con sapone antisettico secondo il protocollo in uso e seguire i percorsi stabiliti.

MATERIALI UTILIZZATI

I materiali utilizzati per l'attività di pulizia e disinfezione all'interno delle sale operatorie sono:

- Carrello con ripiani porta oggetto
- Secchi con panni colore imbevuti di detergente
- Secchi con panni colore imbevuti di disinfettante
- Set lava vetri e lava pareti
- Paletta per rifiuti
- Macchina lava pavimenti

I prodotti utilizzati nell'attività di pulizia e disinfezione delle sale operatorie sono:

- Detergente per pavimenti
- Detergente per superfici
- Disinfettante

Blocco 2 sale:

- carrello MOP n° 1 usato per la sala e per le zone pulite
- carrello MOP n° 2 usato per le zone sporche

Questa prima parte generica è riferita al solo blocco operatorio.

LA PULIZIA DELLA SALA PICK UP SI SUDDIVIDE IN:

- ORDINARIA o GIORNALIERA al termine dell'attività giornaliera (firma dell'operatore sul **Mod. 0359**)
- PERIODICA SEMESTRALE in concomitanza con la chiusura natalizia ed estiva del blocco operatorio. (**Mod. 0360**)

LA PULIZIA GIORNALIERA CONSISTE NEL:

Pulizia Giornaliera	Attività Svolte
Pulizia Giornaliera tra un intervento e l'altro della sala pick up	- Rimozione rifiuti speciali e urbani - Rimozione teleria mono uso - Smaltimento dei sopra citati all'interno dell'armadio passa sporco - Detersione lampade operatorie - Detersione del servitore - Detersione del pavimento
	- Raccolta e chiusura delle scatole dei rifiuti speciali e urbani dagli armadi passa sporco - Detersione e disinfezione accurata degli armadi passa sporco ad ogni apertura degli stessi - Allontanamento dei rifiuti attraverso il corridoio dello sporco e smaltimento in locale adibito a raccolta
Pulizia Giornaliera al termine della seduta operatoria	- Rimozione rifiuti - Allontanamento delle attrezzature mobili quando possibile A sala libera si procede con: • Scopatura umida del pavimento • Pulizia di braccia pensili, griglie, pareti, porte, pavimento. • Firma modulo n°0359

Ricordiamo che ad ogni attività(pulizia ordinaria/periodica) è corredata una scheda di avvenuta pulizia con data, ora , firma di chi l'ha eseguita e controfirma del responsabile (vedi schede allegate).

La pulizia e la disinfezione delle attrezzature di laboratorio viene eseguita dalle BIOLOGHE secondo il protocollo di laboratorio e firmando il mod. 0359.

Le sonde addominali e transvaginali ad ogni intervento vengono trattate con H₂O₂ e a fine seduta trattate con AMMONIO QUATERNARIO presso il locale di lavaggio ferri - sterilizzazione.

ESSENDO LA SALA PICK UP UN AMBIENTE CRITICO LA PULIZIA VIENE ESEGUITA CON SAPONE DI MARSIGLIA DILUITA SECONDO SCHEDA TECNICA.

La disinfezione avviene con l’alternanza di prodotti a base di AMMONIO QUATERNARIO e perossido d’idrogeno.

L’alternanza dei prodotti è ogni 15 giorni.

L’ammonio quaternario e il perossido d’idrogeno si utilizzano con la diluizione indicata sulla scheda del prodotto.

LA PULIZIA SEMESTRALE CONSISTE NEL:

Pulizia semestrale	Attività svolte	Risorse impiegate
Attività svolta ogni 6 mesi	- Pulizia a fondo di tutti i locali appartenenti al blocco operatorio - Firma modulo n° 0360	Il personale della ditta appaltatrice

Ricordiamo che ad ogni attività (pulizia ordinaria, periodica settimanale e periodica semestrale) è corredata una scheda di avvenuta pulizia con data, ora , firma di chi l’ha eseguita e controfirma del responsabile (vedi schede allegate).

In caso di contaminazione con liquidi biologici di superfici ambientali (pavimenti, pareti, piani di lavoro, arredi) si deve:

- Indossare guanti monouso
- Rimuovere con carta e smaltire nei rifiuti speciali
- Attendere 10 minuti
- Lavare con acqua e detergente

4. VALUTAZIONE E CONTROLLO

La valutazione del rispetto della seguente istruzione è compito del coordinatore o in sua assenza dell’Infermiere delegato, tramite ispezione e verifica casuale del corretto svolgimento delle modalità operative (vedere Modulo 0288).